



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO

con Sedi Desulo, Aritzo, Gadoni

Via Cagliari, 66 - C.F. 81001990910 - ☎ 0784/619219 - Fax 0784/617029

E-Mail: NUIC835004@istruzione.it - Pec: NUIC835004@pec.istruzione.it - Sito web: www.comprensivodesulo.gov.it

08032 D E S U L O (NU)

Circ. 61

Ai docenti delle classi terze della Scuola Secondaria di 1° grado
I.C. Desulo

OGGETTO: Ordine del giorno Riunione preliminare –
Esami di Stato conclusivi del 1° ciclo di istruzione

Si comunica ai docenti commissari d'esame il seguente ordine del giorno della Riunione preliminare degli Esami di Stato conclusivi del I ciclo di istruzione, che si terrà a Desulo il 10-06-2019 alle ore 10.30:

1. insediamento della Commissione d'esame e valutazione di eventuali casi di incompatibilità;
 2. nomina del segretario della commissione;
 3. costituzione delle sottocommissioni e relativa nomina del Vice Presidente;
 4. eventuale nomina di membri aggregati e/o sostituzione di commissari assenti;
 5. dichiarazione dei commissari di non aver istruito privatamente i candidati e di non avere rapporti di parentela;
 6. presentazione delle classi, analisi dei programmi svolti e delle relazioni elaborate dai Consigli di classe in sede di scrutinio finale;
 7. esame di eventuali candidati privatisti e relativa documentazione allegata alla domanda di ammissione agli esami e assegnazione dei privatisti ai gruppi classe;
 8. criteri orientativi per i candidati con disabilità e con disturbi specifici d'apprendimento (DSA);
 9. criteri coordinati in ordine alla presentazione delle terne delle prove scritte, eventuali tracce diverse per ciascuna classe;
 10. eventuale utilizzazione degli strumenti di calcolo per la prova di matematica e specifica di quali;
 11. turni di assistenza e diario delle prove scritte;
 12. modalità e Criteri orientativi sul colloquio pluridisciplinare e relativi criteri di valutazione;
 13. modello di certificazione delle competenze;
 14. ratifica del diario della correzione e valutazione collegiale degli elaborati da parte delle sottocommissioni;
 15. ratifica del diario delle prove orali;
 16. ratifica delle prove scritte e orali;
 17. ogni eventuale altro adempimento per assicurare il regolare svolgimento delle operazioni d'esame;
 18. predisposizione dei locali e dei materiali cartacei necessari.
- I docenti non impegnati negli Esami dovranno essere reperibili.

IL PRESIDENTE
Maria Doloretta Botti